

# “惠企惠民”一站通系统 企业开办办事指南

## 一、适用范围

企业开办是指企业从设立登记到具备一般性经营条件的过程。

企业开办办理事项包含：企业设立登记、公章刻制、申领发票（含税务Ukey）、员工参保登记、住房公积金缴存登记、银行开户服务。（申请人可自行选择上述事项组合办理）

## 二、受理机构

南宁市民中心C座4楼企业开办专区

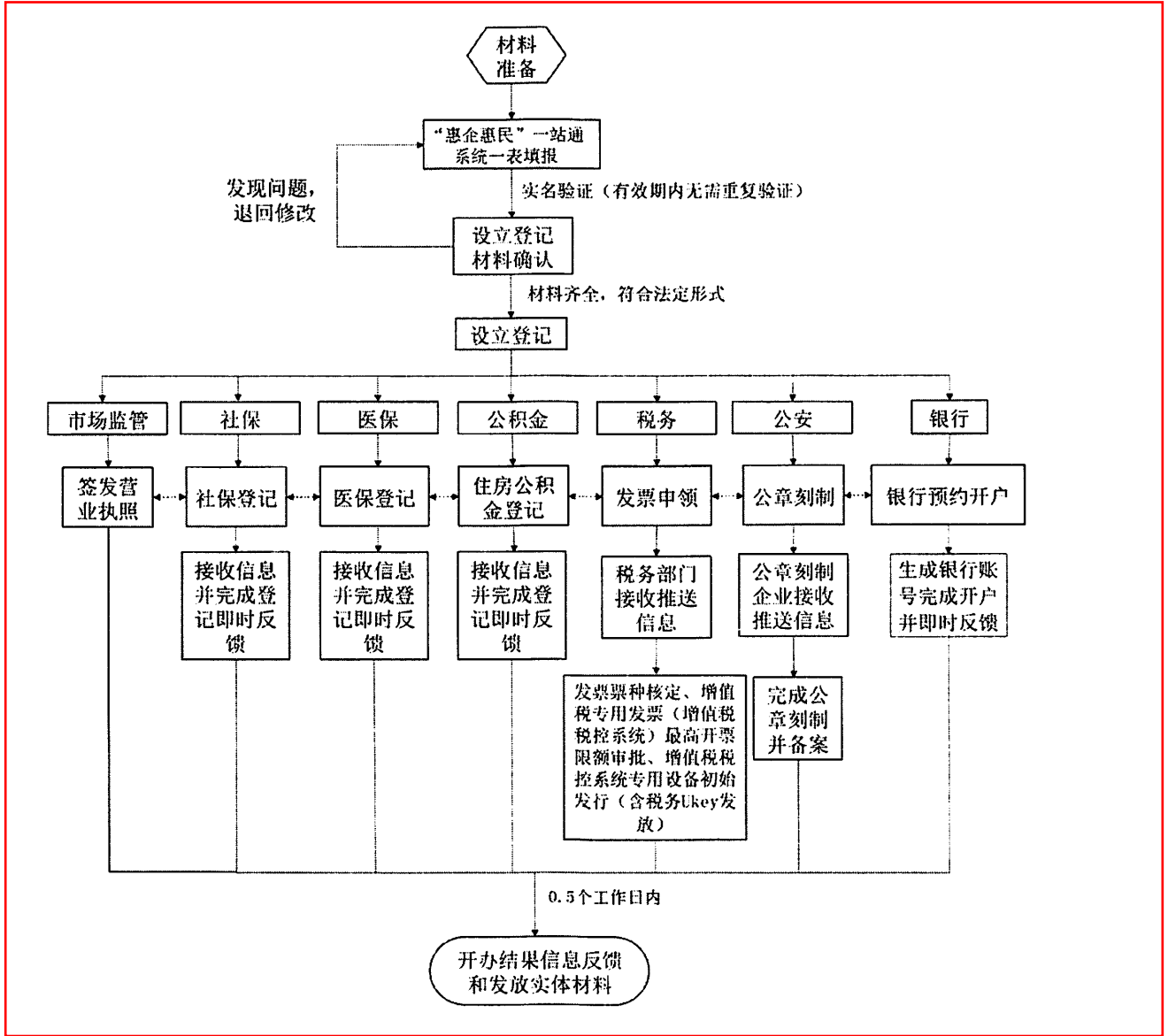
## 三、申请材料清单（以公司为例）

材料名称或申请条件	获取方式
<b>企业设立登记</b>	
1、《公司登记（备案）申请书》（含《企业开办信息采集表》等附表）	提交或自动生成
2、公司章程	提交或自动生成
3、董事（执行董事）、监事、经理、法定代表人任职文件	提交或自动生成

4、股东主体资格证明和自然人身份证复印件（包括股东、董事、监事、经理、法定代表人、经办人、联络员等自然人身份证明）	提交
5、住所材料	提交
<b>公章刻制</b>	
1、营业执照和企业开办信息	数据共享
2、法定代表人和委托代理人身份信息（电子影像）	数据共享
<b>银行开户</b>	
1、开户申请书	提交或联动打印
2、营业执照和企业开办信息	数据共享
3、法定代表人和委托代理人身份信息（电子影像）	数据共享
<b>申领发票</b>	
1、营业执照和企业开办信息	数据共享
2、法定代表人实名信息采集	全流程电子签名方式申请企业开办免于实名信息采集
<b>社会保险单位参保登记</b>	
营业执照和企业开办信息	数据共享
<b>企业医疗保险单位参保登记和员工参保登记</b>	
营业执照和企业开办信息	数据共享
<b>住房公积金企业缴存登记</b>	

营业执照和企业开办信息	数据共享
-------------	------

#### 四、办事流程



#### 五、办理方式

网上办理：“惠企惠民”一站通系统

<http://nn.zwfw.gxzf.gov.cn/>

现场办理：企业开办专窗

#### 六、办理时限

承诺时限：0.5 个工作日

## 七、收费依据及标准

不收费

## 八、审批结果

营业执照、公章、发票、税务 UKey、银行开户

## 九、咨询电话

0771-4952281